

대통령소속 군사망사고진상규명위원회 기간제근로자(비서) 채용 공고

대통령소속 군사망사고진상규명위원회에서는 다음과 같이 기간제 근로자(비서)를 공개모집하오니 역량 있는 분들의 많은 응시 바랍니다.

2022년 11월 16일

군사망사고진상규명위원회 위원장

1

채용개요

소 속	직 급	직무분야	인원	담당예정 업무
위원회 위원장실	기간제근로자	비서	2명	비서 및 행정

* 채용 후 ①위원장 비서·행정 / ②상임위원 및 사무국장 비서·행정으로 사무분장 예정임.

2

응시자격 요건

< 공통요건 >

- 대한민국 국적 소지자(외국인 또는 이중국적자가 아닌 자)
- 20세 이상(2002.12.31. 이전 출생자)의 연령에 해당하는 자
- 남자의 경우 병역을 필하거나 면제된 자
- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 결격사유에 해당하지 아니한 자

< 채용결격 사유 >

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형을 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

< 자격요건 >

구 분	응시 자격요건
비 서	(기본) · 고등학교 졸업 이상 학력 소지자로서 워드프로세서, 엑셀, 파워포인트 등의 전산업무가 가능한 자
	(우대) · 국가 또는 민간기업에서 비서업무 실무경력 1년 이상인 자 · 비서 3급 이상 자격 소지자

※ 관련분야 근무경력은 경력증명서에 근무기간, 담당업무 등이 명시되어야 인정하며, 확인 불가능한 경력은 불인정(서류 제출 시 발급확인자 성명, 연락처 기재)

3

근무조건

- 신 분 : 기간제근로자
 - ※ 위원회 업무를 지원하는 단기계약 근로자(공무원 신분 아님)
- 근무기간 : 채용일부터 '23.9.13.까지
- 근무시간 : 주5일 근무(09:00~18:00)
- 근무장소 : 서울 중구 소공로 70(충무로1가 21-1) 포스트타워
- 보 수 : 기본급 2,021,800원, 급식비 140,000원
명절휴가비(기본급*60%*2회, 명절 당시 재직기준)
 - * 세액공제 전 기준이며, 당해연도 편성예산 범위 내에서 시간외 근무수당 및 성과상여금 별도 지급 가능
- 기 타 : 4대보험(산재보험, 건강보험, 고용보험, 국민연금) 가입

4

시험방법

- 1차 심사 : 서류전형
 - 서류전형 응시인원이 선발인원의 3배수 이상 응시하는 경우 경력, 자격증 등 응시 자격요건 적합성을 심사하여 선발인원의 3배수로 선발

○ 2차 심사 : 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 개별면접을 통해 직무수행에 필요한 능력, 업무수행태도, 적응력 및 인성 등을 종합적으로 평가

5

시험일정

채용공고	원서접수	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종 합격자 발표	채용(예정)일
'22.11.16. ~ 11. 25.	'22.11.13. ~ 11.25.	'22.12.2.	'22.12.8.	'22.12.9.	'23. 1. 2.

- ※ 시험시행과 관련된 사항, 서류전형 합격자 명단, 면접시험 세부 일정 및 장소 등은 인사혁신처 나라일터 홈페이지(gojobs.go.kr) 및 위원회 홈페이지(www.truth2018.kr)에 게시됩니다.
- ※ 상기일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경될 수 있습니다.

6

응시원서 교부 및 접수

- 원서교부 : 나라일터 및 위원회 홈페이지에서 내려 받아 사용
 - 접수기간(3일간) : 2022. 11. 23.(수) ~ 2022. 11. 25.(금)
 - 응시원서 접수처
 - 서울특별시 중구 소공로 70, 포스트타워 A동 13층(우편번호 04535) 군사망사고진상규명위원회 채용담당자(☎ 02-6124-7553)
 - 접수방법 (방문 또는 등기우편 접수)
 - 평일 근무시간인 09:00~18:00(12:00~13:00 제외) 내에만 방문접수 가능
 - 등기 우편의 경우 원서접수 마감일(2022.11.25.) 우체국 소인분까지 접수하며, 겹봉투에 “응시원서 재중” 이라고 표기
- ※ 제출서류의 미비 등으로 인한 책임은 전적으로 응시자에게 있으며, 접수기간 외의 기간에 수신된 원서는 처리되지 않습니다.

7

제출서류

□ 공통서류(필수 제출)

- ① 응시원서 1부(별지 제1호 서식)
- ② 자기소개서 1부(별지 제2호 서식)
- ③ 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부(별지 제3호 서식)
- ④ 최종학력 졸업증명서 1부
- ⑤ 주민등록초본 1부(남자의 경우 병역사항 기재된 것)

□ 개별서류(해당자에 한함)

- ⑥ 자격증 사본 1부(비서)
- ⑦ 경력증명서 또는 재직증명서 사본 1부(별지 제4호 서식)

※ 근무기간 등의 산정은 원서접수 마감일('18.11.8.) 기준이며, 근무경력은 주당 40시간 근무를 기준으로 하며, 시간제 근무경력인 경우에는 기준에 비례하여 산출한 경력을 월단위 환산(15일 이상은 1개월로 인정)

※ 제출서류는 순서대로 제출하되, 제출된 자료가 미비할 경우에는 서류심사의 대상이 되지 않습니다.

8

유의사항

- 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 경우 응시자격을 박탈하거나 채용을 취소할 수 있습니다.
- 각종 서류상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이 되므로 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우에는 원서접수일·시험일정 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

- 공고된 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험 실시일 3일전까지 변경 공고합니다.
- 최종합격자 발표 후라도 채용신체검사 등 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 결격사유 등으로 최종합격자가 채용예정인원에 미달할 경우, 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 면접시험 성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 응시원서에 E-mail 주소와 전화번호(휴대전화번호 포함)를 반드시 기재하시기 바랍니다.

※ 문의처 : 군사망사고진상규명위원회 채용담당자(☎ 02-6124-7553)

[별지 제1호 서식]

응시 번호	※ 강강자 기재	채용 분야	기간제근로자(비서)
----------	--------------------	----------	------------

응 시 원 서

(사진)	성 명	(한글)	(한자)
	생년월일		<input type="checkbox"/> 응시분야 : 비서
	주 소	(현거주지)	
	연락처	전화번호	(전화) (휴대전화)
		전자우편	
학력사항	학 위	<input type="checkbox"/> 고등학교졸업 <input type="checkbox"/> 전문학사 <input type="checkbox"/> 학사 <input type="checkbox"/> 석사 <input type="checkbox"/> 박사	
	전 공	학과 / 복수전공(부전공)	
병역사항	군필여부	<input type="checkbox"/> 군필 <input type="checkbox"/> 미필 <input type="checkbox"/> 면제 <input type="checkbox"/> 해당없음	
주요 경력사항	회사명	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
			년 월 ~ 년 월
			년 월 ~ 년 월
			년 월 ~ 년 월
			년 월 ~ 년 월
자격사항	자격증명	취득일	시행기관
	자격증		년 월 취득
		년 월 취득	
		년 월 취득	
		년 월 취득	
기타자격		년 월 취득	
		년 월 취득	
우대 및 특이사항			

※ **경력증명서가 첨부된 경력사항을 작성**

- 근무일자, 퇴직일자는 경력증명서에 표기된 년 월 일로 작성하고, 담당업무는 상세하게 작성
- 근무경력은 주당 40시간 근무를 기준으로 하며, 시간제 근무경력인 경우에는 기준에 비례하여 산출한 경력을 월단위 환산(15일 이상은 1개월로 인정)

[별지 제2호 서식]

응시 번호	※ 담당자 기재
----------	----------

자 기 소 개 서

지 원 동 기	
<p>※ 출신학교, 지역 등 개인 인적사항이 노출되지 않도록 기술 ※ 분량은 A4용지 2매 이내로 컴퓨터 문서편집 프로그램을 이용하여 작성</p>	
성 장 과 정	
주요경력 및 특기사항	
기 타 사 항	
2022. . . .	
작 성 자 : (인/서명)	

개인정보제공 · 이용 동의서

대통령소속 군사망사고진상규명위원회 기간제근로자 채용시험 응시자 인사기록의 원활한 확인·관리 및 범죄경력조회 등을 위해 응시자의 개인정보를 수집하고 있습니다.

1. 개인정보 수집·이용목적

- 응시자격요건과 관련한 제출서류의 진위여부 검증, 시험자료 활용 등 채용 관련

2. 개인정보 수집항목

- 성명, 사진, 학력, 경력, 연락처, 자격증, 병역사항 등 채용 시 필요한 제반정보 (생년월일 등 고유식별번호 포함)
- 범죄경력조회 등 응시자격요건, 공무원임용 결격사유의 존부

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 보존사유 : 채용 및 관리
- 보존기간 : 공공기록물관리법에 따른 보존기간
- 보유근거 : 국가공무원법, 공무원임용시험령, 개인정보보호법

4. 수집한 개인정보는 응시자격 및 공무원임용 가부 조회를 위하여 경찰청, 행정안전부, 기타 해당 업무 취급기관에 제공될 수 있습니다.

5. 동의 거부 및 동의 거부시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.

※ 수집한 개인정보는 정보주체의 동의 없이 수집한 목적 외로 사용하거나 제3자에게 제공되지 않습니다.

위와 같이 개인정보를 수집 및 이용하는데 동의하십니까?	동의함 <input type="checkbox"/> , 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>
고유식별정보(생년월일) 처리에 동의하십니까?	동의함 <input type="checkbox"/> , 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>
민감정보(범죄경력자료) 처리에 동의하십니까?	동의함 <input type="checkbox"/> , 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>
개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?	동의함 <input type="checkbox"/> , 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 생년월일 : 성명 : (날인 또는 서명) </div>	

[별지 제4호 서식]

경 력(재직) 증 명 서

* 예시

인적 사항	성명		생년월일				
	주소						
경력 사항	근무기간		소속 (근무처)	직위 (직급)	① 담당업무	② 근무형태 (전임/비전임)	비고
	부터	까지					
	(ex) '11.7.1	'15.6.30	(주)삼성전자	사원	PC설치 등 사무실 비서, 회계, 사무보조 등	전임	주당 근무시간
상별 사항	포 상			징 계			
	년월일	종 류	해당기관	년월일	종 류	해당기관	

위와 같이 증명합니다.

2022년 월 일

증명기관명 :

주소 :

전화번호 :

사업자등록번호 :

대표자 : (인)

발급자	
소속	
직위	
성명	(인)

① 담당업무

- (비서) 00소속의 비서업무 수행경력 기재, 회계업무, 일반사무보조 등 담당업무 구체적 기재

② 근무형태 : 전임/비전임 여부 구분

③ 비고 : 주당 근무시간